

## **Unternehmerfreundliche Verwaltung im Thüringer Wald**

### **Leitbild**

#### **1. Ansprechpartner**

Wir benennen einen Ansprechpartner in unserer Abteilung Wirtschaftsförderung. Dieser ist für Sie der Ansprechpartner in allen Fragen Ihres Unternehmens.

#### **2. Antwortpflicht**

Innerhalb von zwei Arbeitstagen teilen wir Ihnen den ersten Zwischenstand zu Ihrer Anfrage in unserer Wirtschaftsförderungsabteilung mit.

#### **3. Erreichbarkeit**

Ihr Unternehmen erreicht uns immer innerhalb unserer Öffnungszeiten. Anfragen außerhalb können Sie jederzeit über unsere zentrale E-Mail-Adresse oder über Telefon/Fax vornehmen.

#### **4. Kommunikation**

Wir haben auf unserer Internetseite einen eigenen Bereich für die Wirtschaft eingerichtet. Hier informieren wir Sie zu den Themen im Bereich Wirtschaftsförderung.

#### **5. Qualität**

Wir beraten Sie zu Ihrem Anliegen immer freundlich und kompetent.

#### **6. Präsenz**

Der Kontakt zu den Unternehmen ist uns wichtig. Bei Problemen kommen wir gerne zu Ihnen und suchen gemeinsam nach Lösungen.

#### **7. Beschwerdemanagement**

Eine Beschwerde ist keine Klage, sondern für uns Anlass, über Veränderungen nachzudenken.

#### **8. Mustervergabeordnung**

Wir wollen unsere Region stärken und werden im Rahmen der rechtlichen Möglichkeiten die Vergabe an ortsansässige Unternehmen favorisieren.

#### **9. Bezahlung**

Für abgenommene Leistungen erfolgt eine zeitnahe Begleichung der gestellten Rechnung. Hierbei soll ein Zeitraum von 12 Wochen nicht überschritten werden.

#### **10. Wir stellen uns einer externen Überprüfung**

Wir lassen unsere Versprechungen alle drei Jahre von einer externen Prüfstelle überprüfen. Nutzen Sie die Möglichkeit, hier aktiv mitzuwirken. Außerdem führen wir jährlich eine Befragung der ansässigen Unternehmen durch, um unsere Entwicklung zu reflektieren.